

Aşama – 1 (2-4 saat)	ÖİDB Daire Başkanı	SKSDB Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü	SKSDB Engelli Öğrenci Birimi
	Eğitim-öğretim yılı başında ÖSYM tarafından Üniversitemize yerleştirilen engelli öğrencilerin engel durumlarına ilişkin bilgileri, ÖİDB tarafından SKSDB'na bildirilir.		
Aşama – 2 (15 günde bir)		Engel grupları tespit edilerek güncellenen engelli öğrenci listesi, engelli öğrenci birimi yönetimine sunulur.	
Aşama – 3 (1-5 gün)		Engel gruplarının olası ihtiyaçlarına yönelik genel düzenleme ve çalışmalar yapıp, öğrencilerle görüşülerek gereksinimleri belirlenir ve varsa çözüm önerileri alınır.	
Aşama – 4 (1-5 gün)			Tespit edilen ihtiyaçlar ve buna ilişkin öneriler, Engelli Birimi Yönetimine iletilir.
Aşama – 5 (1-5 gün)			İhtiyaç ve öneriler uygun bulundu mu?
Aşama – 6 (1-5 gün)			İhtiyaç ve önerilerin gerçekleştirilmesi için sorumlu birimler talimatlandırılır ve takip edilir.
Süreç Sonu			Yapılan düzenleme, etkinlik ve iyileştirmeler dönemler itibarıyla raporlanır ve arşivlenir.